



Valg af formand og næstformand:

Begge formænd fortsætter et år mere.

Gennemgang af forretningsorden, alle fik den til gennem læsning. Der blev rettet lidt og udskrevet så alle kan underskrive – Bilag 1

Snak omkring bordet om at evt. skulle mødes en hel dag eller nogle timer en dag og bruge denne til fordybelse og hvor der kan arbejdes med konkrete ting eks: samarbejde ml forældre og inst., barn og søvn, brug af skærme/it, hjemmesiden mm. – En leder kan gennem oplæg give det pædagogiske perspektiv på de forskellige emner, og vi vil kunne invitere sundhedsplejersken med ind.

Beslutningen blev: På de allerede fastlagte møder have de fastlagte punkter og så de møder derud over vil indeholde tema. Gitte vil komme med et forslag på tre møder mere. Til første temamøde vil emnet være skærmtid.

Se vedhæftede Årsplan for mødedatoer & emner.- Bilag 2

Sygdom, hvordan sørger vi for at have større fokus på at alle børn og forældre vasker hænder når de kommer i inst. og når de går hjem. Det tager vi med på ledermøder og sørger for det kommer ud til alle. Kan vi have større fokus på toiletterne og den sanitære procedure. Vi vil kigge på hvad vi kan gøre i denne sammenhæng, vi laver et skriv og sender ud. Derudover har vi brug for opbakning fra forældrebestyrelsen til at få fælles fokus

Rengøringen har vi en kamp med, da det er meget diskutabelt det de leverer.

Normering- vi har faste vikarer i husene der dækker ind og det gør at der ikke er så mange nye ansigter for børn og forældre at forholde sig til. Næste år skal vi leve op til minimumsnormeringen så det bliver bedre. Fra 2024 skal børnene blive i vuggestuen til de er 3,1 år og fra 2025 skal vi sende børn i "førskole" til april, her ved vi ikke endnu hvordan det rent praktisk kommer til at fungere.

Nyt Børnehus i Stilling. En fra bestyrelsen har vi brug for at kunne deltage i udarbejdelsen af det pædagogiske grundlag for institutionen. samt den proces der skal til at i gang. Der skal være 120 børn, 30 vuggestue 90 børnehavebørn og stå færdig i oktober 2025. Det bliver 4 møder d. 16/3 fra 13-15, d. 30/3 14:30-16:30, d. 11/4 11:30-12:30, d.21/4 kl 8:30-12:00. I bestyrelsen kigger hver på datoerne og melder ind hvis man kan deltage.

Ferieindberetning: Hvad gør vi? vi bruger mange ressourcer da der er mange tilmeldte og få fremmødte. ideer omkring bordet:

Skal vi evt lave en reminder til de tilmeldte børn 14 dage inden, for at sikre os at de kommer i den ferieperiode de er tilmeldt.

Skal vi evt lave et skriv som er tydeligt for forældrene hvor der står skrevet hvad det gør for børnene og ressourcerne der ender med at gå fra børnene. – skal vi evt skrive sort på hvidt hvad det kunne give af indkøb til børnene.

Vi aftaler at vi forsøger gøre brug af disse ideer og evaluerer på det efterfølgende.

Aula: hvordan får vi fat i dem der ikke kommer på. Måske dette er et emne til en af de principper vi skal udarbejde. Kan vi evt forsøge lave AULA "kursus" som tilbud til forældre. – måske online. Skal vi måske lave udskrevne opslag/nyhedsbreve hvor der står lidt og at der i det henvises til at gå på AULA og læse mere/resten.

Kontrakten 2023: Feedback og snak omkring bordet.

Et link til kontrakten skal med ind sammen med referatet på opslaget i AULA.

Evt: En ide kunne være at vi kan være nysgerrige på jobcentrene til at få nogle ud til de jobs vi har med evt. få timers rengøring.

Datoen til Madro skal sendes ud som både opslag på AULA og et fysisk opslag. Der vil komme tilmeldinger på stuerne. Datoen kommer ud næste uge.